

Публичная оферта об оказании услуг по организации и проведению мероприятий

Федеральное государственное автономное учреждение «Оздоровительный комплекс «Рублёво-Успенский» Управления делами Президента Российской Федерации (ФГАУ «ОК «Рублёво-Успенский»), в лице **генерального директора Лаврентьевой Светланы Владимировны**, действующего на основании Устава (далее – **Исполнитель**), настоящей публичной офертой предлагает любому физическому или юридическому лицу, а также индивидуальному предпринимателю (далее – **Заказчик**), совместно именуемые «**Стороны**»,

заключить **Договор-оферту** на оказание услуг по организации и проведению мероприятий, далее – Договор. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее — ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте). Полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты является осуществление Заказчиком оплаты предложенных Исполнителем услуг. Оплатой услуг считается поступление денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

1. Термины и определения

Оферта – содержащееся в данном документе предложение Исполнителя заключить Договор с любым дееспособным физическим, либо юридическим лицом, а также индивидуальным предпринимателем, на указанных в настоящем документе условиях.

Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие условий оферты путем осуществления действий Заказчиком, выражающих намерение воспользоваться услугами Исполнителя.

Сайт Исполнителя – сайт в сети Интернет <http://rulok.ru/>.

Заказ – должным образом оформленная Заявка Заказчика на получение услуг по организации и проведению мероприятий. Форма Заявки установлена Приложением к настоящему Договору.

Комплекс – территория Исполнителя, на которой расположена площадка для проведения мероприятия.

Мероприятие – мероприятие Заказчика (корпоративные мероприятия, тимбилдинги, банкеты, детские праздники, конференции, семинары, пикники на природе, свадьбы и т.п.), во время которого Исполнителем будут оказываться услуги по предоставлению площадки/ок, зала/ов, беседки/ок, услуг Общепита, дополнительных услуг (кейтеринг, обслуживание и др. дополнительные услуги) Заказчику и его гостям. Возможные виды мероприятий, проводимых на территории Исполнителя, публикуются на сайте Исполнителя.

Услуги – услуги по организации и проведению мероприятий на территории Исполнителя, включающие в себя стоимость услуг по предоставлению площадки/ок, зала/ов, беседки/ок, услуги Общепита, дополнительные услуги (кейтеринг, обслуживание и др. дополнительные услуги), в соответствии с условиями осуществленного Заказа.

Предоставление площадки для проведения мероприятия – заказ определенной площадки для проведения мероприятия на определенную дату, определенное время, определенное количество человек с целью получить услуги Исполнителя.

Услуги Общепита – предоставление Исполнителем услуг общественного питания (еда, напитки и т.п., согласно Меню, обслуживание питания, пробковый сбор). Заказ на услуги Общепита принимается на основании должным образом оформленной Заявки.

Меню – перечень блюд и напитков, предлагаемых Исполнителем для Заказа, с указанием их стоимости.

Дополнительные услуги - услуги, которые также могут быть оказаны Заказчику (кейтеринг, обслуживание, услуги музыкантов, оформление площадки текстилем, цветами, предоставление столов, стульев, предоставление мангала и т.д.).

2. Предмет договора и порядок его заключения

2.1. Предметом Договора является предоставление Исполнителем услуг по организации и проведению Мероприятий, в соответствии с условиями Заказа Заказчика.

2.2. Согласие с настоящей Офертой считается осуществленным Заказчиком при:
- согласовании Заказа на проведение Мероприятия путем подписания Заявки и внесении оплаты за предоставление услуг на основании счета выставленного Исполнителем, что означает согласие Заказчика со всеми положениями настоящего документа и принятия всех условий.

3. Обязанности и права Исполнителя

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Принимать акцепт настоящей оферты со стороны Заказчика при наличии свободных площадок в запрашиваемые Заказчиком сроки.

3.1.2. После утверждения Заказа и внесения Заказчиком оплаты приступить в согласованные сторонами сроки к оказанию услуг, перечисленных в Заказе.

3.1.3. Оказывать услуги с надлежащим качеством.

3.1.4. Предоставить Заказчику достоверную информацию о предоставляемых услугах.

3.1.5. Обеспечить Заказчику возможность ознакомиться с правилами, утвержденными Исполнителем и действующими в Комплексе.

3.1.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3.2. Исполнитель в праве:

3.2.1. Требовать от Заказчика предоставления документов, удостоверяющих личность, и информации, необходимой для оформления Заявки.

3.2.2. Отказать в предоставлении услуг по организации Мероприятия и проведению Мероприятия лицам, которые ранее нарушали общественный порядок на территории Комплекса, утвержденные Исполнителем и действующие в Комплексе.

3.2.3. Пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4. Обязанности и права Заказчика

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Составить и направить Исполнителю полный, итоговый Заказ не менее чем **за 10 (десять) рабочих дней** до даты Мероприятия.

4.1.2. Полностью и своевременно оплатить услуги Исполнителя не позднее **10 (десяти) рабочих дней** до начала Мероприятия на основании выставленного Исполнителем счета.

4.1.3. Ознакомиться с правилами, утвержденными Исполнителем и действующими на территории Комплекса.

4.1.4. Во время нахождения на территории Комплекса соблюдать:

- Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 № 69-ФЗ, постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» от 16.09.2020 № 1479, иные

нормативно-правовые акты Российской Федерации в области противопожарной безопасности;

- Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52, утвержденные в установленном законодательством Российской Федерации санитарно-эпидемиологические нормы и правила;

- Федеральный закон "Об охране окружающей среды" от 10.01.2002 № 7-ФЗ;

- Федеральный закон "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака" от 23.02.2013 № 15-ФЗ;

- Федеральный закон "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции" от 22.11.1995 № 171-ФЗ;

- постановление Правительства Российской Федерации "О Правилах дорожного движения" (вместе с "Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения") от 23.10.1993 № 1090;

- Закон Московской области "Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Московской области" от 07.03.2014 № 16/2014-ОЗ;

- постановление Правительства Московской области "О Правилах охраны жизни людей на водных объектах в Московской области" от 28.09.2007 № 732/21;

- иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области защиты жизни, здоровья, безопасности людей, окружающей среды, от последствий воздействия природного и техногенного характера;

- локально-нормативные акты Исполнителя, действующие на территории Комплекса.

4.1.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4.1.6. Возместить ущерб, причиненный имуществу Исполнителя.

4.1.7. Предоставить Исполнителю полную и достоверную информацию о Заказчике.

4.1.8. Исполнять другие обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.2. Заказчик в праве:

4.2.1. Получить полную и достоверную информацию об условиях и правилах предоставления услуг.

4.2.2. Пользоваться дополнительными платными услугами, оказываемыми Исполнителем.

4.2.3. Пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5. Оплата услуг, отказ от услуг

5.1. Стоимость услуг определяется индивидуально для Заказчика, в соответствии с согласованным Заказом на оказание услуг и состоит из стоимости услуг предоставления площадки/ок, зала/ов, беседки/ок, стоимости услуг Общепита, и стоимости дополнительных услуг.

5.1.1. Стоимость оказания услуг по предоставлению площадки/ок, зала/ов, беседки/ок определяется сторонами в Заказе или подписанной Заявке, согласно ценам утверждённым в Прейскуранте. Оплата стоимости услуг по предоставлению площадки/ок, зала/ов, беседки/ок осуществляется Заказчиком на основании выставленного Исполнителем счета на оплату в размере 100% в течение **3 (трех) рабочих дней с момента утверждения Заказа с Исполнителем**, но не позднее **10 (десяти) рабочих дней до даты проведения Мероприятия**.

5.1.2. В случае аннулирования Заказчиком Заявки уплаченная стоимость услуг по предоставлению площадки подлежит возврату за вычетом следующих штрафных санкций:

- за **20 (двадцать) календарных дней** до подтвержденной даты начала предоставления услуг – **50 (пятьдесят) %** от стоимости Заказа;

- за **19 (девятнадцать) и менее календарных дней** до подтвержденной даты начала предоставления Услуг – **100 (сто) %** от стоимости Заказа.

Возврат денежных средств осуществляется в течение **10 (десяти) рабочих дней** с момента уведомления Заказчиком Исполнителя, таким же способом, которым они были внесены.

5.1.3. Стоимость оказания услуг Общепита определяется сторонами в Заказе или в подписанной Заявке, согласно ценам, утвержденного меню. Оплата услуг Общепита осуществляется Заказчиком на основании выставленного Исполнителем счета на оплату в размере 100% в течение **3 (трех) рабочих дней с момента утверждения Заказа с Исполнителем**, но не позднее **10 (десяти) рабочих дней до даты проведения Мероприятия**.

5.1.4. В случае отказа Заказчика от услуг Общепита более чем за **10 (десять) рабочих дней** до подтвержденной даты начала предоставления услуг, уплаченная стоимость подлежит возврату в размере 100%.

В случае отказа Заказчика от услуг Общепита за **9 (девять) и менее рабочих дней** до подтвержденной даты начала предоставления услуг, уплаченная стоимость возврату не подлежит.

Возврат денежных средств осуществляется в течение **10 (десяти) рабочих дней** с момента уведомления Заказчиком Исполнителя, таким же способом, которым они были внесены.

5.1.5. Стоимость оказания дополнительных услуг определяется сторонами в Заказе. Оплата дополнительных услуг осуществляется Заказчиком на основании выставленного Исполнителем счета на оплату в размере 100% в течение **3 (трех) рабочих дней с момента утверждения Заказа с Исполнителем**, но не позднее **10 (десяти) рабочих дней** до даты проведения Мероприятия.

5.2. Оплата за услуги может быть осуществлена одним из следующих способов:

- посредством банковской карты через кассу Исполнителя;

- путем перечисления денежных средств на реквизиты Исполнителя, указанные в настоящей Оферте;

- путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя, с учетом лимита, установленного Центральным банком Российской Федерации, для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

5.4. Каждый дополнительный час нахождения Заказчика на площадке оплачивается на стойке администратора, согласно действующим прейскурантам Исполнителя.

6. Ответственность Сторон и ограничение ответственности

6.1. Стороны Договора несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, делающих невозможным исполнение обязательств, установленных Договором, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

Сторона, у которой возникли форс – мажорные обстоятельства, обязана немедленно, но не позднее **5 (пяти) календарных дней**, уведомить в письменном виде другую Сторону о возникновении таких обстоятельств. Факты, изложенные в уведомлении, если они не являются общеизвестными, должны быть в кратчайшие сроки подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону права ссылаться на указанные обстоятельства на указанные обстоятельства как на форс – мажорные.

6.3. В случае нанесения участниками Мероприятия со стороны Заказчика материального ущерба имуществу Исполнителя, Заказчик **на основании отдельно выставленного Исполнителем счета** возмещает ущерб, размер которого определяется исходя из рыночной стоимости поврежденного или утраченного имущества (реальный ущерб), а так же с учетом неполученных доходов, которые Исполнитель получил бы при обычных условиях, если бы его право не было бы нарушено (упущенная выгода), **не позднее 3 (трех) рабочих** дней после выставления Исполнителем счета Заказчику. В случае несоблюдения со стороны Заказчика обязательств об оплате суммы ущерба, указанной в настоящем пункте, в установленный срок, Заказчик обязуется осуществить дополнительно, к оплате стоимости ущерба, сумму начисленной пени в размере 1% от суммы задолженности за каждый день просрочки уплаты вышеуказанного платежа.

7. Гарантии

7.1. Исполнитель гарантирует Заказчику, что обладает всеми необходимыми лицензиями и разрешениями, требуемыми при оказании услуг, и что деятельность Исполнителя осуществляется в соответствии с действующими в Российской Федерации стандартами и нормативами.

7.2. Заказчик гарантирует Исполнителю, что заключает Договор добровольно, полностью ознакомился с условиями Оферты и понимает предмет Договора, а также значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения Договора.

8. Конфиденциальность

8.1. Стороны сохраняют конфиденциальность сведений, ставших им известными в связи с исполнением настоящего Договора, включая персональные данные и сведения о расчетах между Сторонами. Стороны взаимно обязуются добросовестно использовать и не разглашать конфиденциальную информацию, которая стала им известна в связи с исполнением Договора, а также полученную ими любым иным способом, кроме случаев, когда сторона обязана в соответствии с законодательством раскрыть конфиденциальную информацию по требованию компетентных государственных органов и/или раскрыть такую информацию адвокатам, аудиторам, консультантам (при условии раскрытия только той части информации, которая обоснованно необходима в конкретном случае и при условии соблюдения такими лицами обязательства по сохранению полученной информации в тайне).

8.2. В случае недобросовестного использования или разглашения конфиденциальной информации потерпевшая сторона вправе потребовать возмещения убытков, причиненных ей таким недобросовестным использованием либо разглашением конфиденциальной информации.

8.3. Срок действия обязательств, предусмотренных настоящей статьей 8 Оферты, не ограничен, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

9. Срок действия и расторжение Договора

9.1. Оферта вступает в силу с момента внесения Заказчиком оплаты услуг по предоставлению площадки/ок и действует в отношении всех лиц, от которых она получена. Срок действия Оферты с _____ по _____.

9.2. Договор между Заказчиком и Исполнителем на условиях Оферты действует до момента расторжения Договора или полного исполнения сторонами своих обязательств.

9.3. Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

- по соглашению сторон;
- по иным основаниям, предусмотренным Офертой или действующим законодательством РФ.

10. Изменение Оферты и/или Договора

10.1. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любое время по своему усмотрению. В случае внесения изменений в Оферту такие изменения вступают в силу с момента информирования Заказчика через любые средства коммуникационной связи, о которых Заказчик указал в Заказе.

10.2. Изменения в условиях Оферты не влекут изменение уже заключенного Договора, если Заказчиком внесена стоимость услуг по предоставлению площадки/ок, зала/ов, беседки/ок по условиям пункта 5.1.1, настоящего Договора.

11. Прочие условия

11.1. Все не урегулированные Офертой, Договором отношения регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Стороны несут полную ответственность за правильность сообщенных ими друг другу контактных данных и реквизитов и обязуются своевременно в письменной форме уведомлять другую Сторону об их изменении, а в случае не уведомления несут риск наступления связанных с этим неблагоприятных последствий.

11.3. В случае если одно или более положений Оферты (Договора) являются по какой-либо причине недействительными, не имеющими юридической силы, такая недействительность не оказывает влияния на действительность любого другого положения Оферты (Договора), которые остаются в силе.

Реквизиты Исполнителя:

ФГАУ «ОК «Рублёво-Успенский»

Юридический адрес: 143084, Московская область, город Одинцово, поселок Дачного Хозяйства Жуковка, территория Жуковка-2, 46

Почтовый адрес: 143084, Московская область, Одинцовский городской округ, пос. Д/Х «Жуковка», «Жуковка – 2», дом 46

ИНН 0710002588, КПП 503201001, ОГРН 1020700712680,

ОКПО 34626544

Банковские реквизиты:

Расчетный счёт 40503810900014000013 ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» Дополнительный офис №79 "Одинцовский"

Кор.счёт 30101810400000000555

БИК: 044525555

Телефон: +7(495) 782 02 50, 020-02; электронная почта: event@rulok.ru

**Генеральный директор, действующий на основании Устава:
Светлана Владимировна Лаврентьева**

«Согласен с условиями оферты» _____
Подпись заказчика

(наименование компании Заказчика;
Ф.И.О. Заказчика для юридического лица/ Ф.И.О. Заказчика – для физического лица)